

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИНФОРМИРУЕТ ВАС О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. ЗАЯВЛЕНИЕ В ДЕТСКИЙ САД (В ДОШКОЛЬНУЮ ГРУППУ ПРИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ) МОЖНО ПОДАТЬ СЛЕДУЮЩИМИ СПОСОБАМИ:

- 1. Лично** обратиться в **Муниципальное казённое учреждение «Ресурсный центр образования Пижанского муниципального округа»**,
расположенное по адресу: пгт Пижанка, ул. Колхозная, д.45
специалист Дербенёва Надежда Николаевна,
тел. 8(83355)2-21-74,
время работы: понедельник-четверг-7.45-17.00, пятница-7.45-15.45, обед:12.00-13.00, вых. суббота, воскресенье.
- 2. Через МФЦ** (Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), расположенный по адресу: пгт Пижанка, ул. Кирова, д. 19,
записаться можно по тел. 8(83355)2-22-39.
- 3. Через Портал государственных услуг**
 - Заходим во вкладку «Дети, образование»
 - выбираем «Запись в детский сад»
- 4. Через «Электронные услуги» ЕРИСО КО** (Единой региональной информационной системы образования Кировской области).
 - заходим на сайт по адресу **one.43edu.ru**;
 - Выбираем вкладку **Вход через портал госуслуг**;
 - Вводим логин и пароль от госуслуг;
 - В появившихся вкладках выбираем **«Запись в детский сад»**;

- Заполняем заявление, подкрепляем подтверждающие документы (паспорт родителя, свидетельство о рождении ребёнка, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства, документ подтверждающий наличие льготы (при необходимости)) и нажимаем **Завершить**;

**II. НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ И
НАПРАВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ,
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» В ЧАСТИ ПОСТАНОВКИ
РЕБЁНКА НА УЧЕТ:**

1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги
2. Свидетельство о рождении ребёнка
3. Документ, удостоверяющий личность заявителя
4. Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).
5. Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).
6. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).
7. Документ психолога – медико - педагогической комиссии (при необходимости).
8. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).
9. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав

ребенка (для заявителя - иностранного гражданина либо лица без гражданства).

**III. ПРАВОМ НА ВНЕОЧЕРЕДНОЕ, ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ
ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
МЕСТА В ДОО МОГУТ ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ
СЛЕДУЮЩИЕ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН:**

1. Дети, родители (законные представители) которых являются судьями, прокурорами.
2. дети, родители (законные представители) которых являются военнослужащими;
3. дети, родители (законные представители) которых обладают первоочередным правом в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 46 и частью 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции", или проходят службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеют специальные звания полиции;
4. дети, родители (законные представители) которых обладают первоочередным правом в порядке, установленном в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
5. дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом;
6. дети, находящиеся под опекой и воспитывающиеся в приемных семьях;
7. дети из многодетных семей Кировской области (семьи, имеющие 3 и более детей в возрасте до 18 лет);
8. дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в

оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь;

9. дети педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций.

10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного предоставления места в ДОО, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

IV. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ДЕТЕЙ ИЗ ОДНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ДРУГОЕ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Перевод обучающихся из одной ДОО в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации;
- аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2. Перевод обучающегося по инициативе родителя (законного представителя) осуществляется Комиссией на основании его заявления. Заявление на перевод ребенка рассматривается Комиссией в соответствии с общей очередностью.

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Допускается перевод детей по обмену местами двух детей одного возраста, посещающих группы одной возрастной категории и направленности, в разных ДОО по заявлениям

родителей (законных представителей) от обеих заинтересованных сторон.

5. Перевод осуществляется в рамках информационной системы без повторной постановки ребенка на учет как нуждающегося в предоставлении места в ДОО.

6. Временный перевод детей в ДОО на период проведения ремонтных работ, летнего закрытия учреждения осуществляется исходной организацией. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей.

7. В случае, если родитель хочет перевести своего ребёнка в учреждение, расположенное в другом муниципалитете, он пишет руководителю заявление об отчислении ребёнка, данное заявление в информационной системе убирается в АРХИВ, а родитель подаёт новое заявление в том муниципалитете, в котором находится желаемый детский сад.

**V. КОМПЛЕКТОВАНИЯ ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
НА ОСНОВАНИИ СЛЕДУЮЩЕГО ДОКУМЕНТА:**

«Порядок комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области» утверждено приказом Управления образования Пижанского муниципального округа от 15.04.2022 № 62-ОД.

- 1.** Комплектование ДОО осуществляется на очередной учебный год.
- 2.** Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и направленностью групп ДОО. Предельная наполняемость групп в ДОО определяется в зависимости от санитарных норм.

- 3.** Возрастной состав групп определяется по количеству полных лет воспитанников на дату начала реализации ДОО образовательных программ дошкольного образования.
- 4.** Комплектование ДОО осуществляется комиссией по комплектованию. Комиссия осуществляет свою работу в течение всего года.
- 5.** Прием в группы ДОО детей, родители (законные представители) которых получили направления на очередной учебный год, осуществляется с первого сентября текущего года.
- 6.** Комплектование ДОО осуществляется согласно дате рождения ребенка с учетом наличия у родителей (законных представителей) права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей, возраста ребенка и направленности группы.
- 7.** При отсутствии документов, подтверждающих наличие права родителей (законных представителей) на специальные меры поддержки (гарантии) на предоставление ребенку места в ДОО до начала периода комплектования, выдача направления в ДОО рассматривается на общих основаниях.
- 8.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного образования в группы общеразвивающей направленности ДОО только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Дети с туберкулезной интоксикацией принимаются в ДОО на основании заключения фтизиатра при наличии свободного места в соответствующей группе.
- 9.** При отсутствии свободных мест в ДОО, указанных в заявлении, родителям (законным представителям) предлагаются свободные места в других ДОО, расположенных на территории Пижанского муниципального округа.

10. Дети, родители (законные представители) которых подали заявление о постановке ребенка на учет, после периода комплектования, включаются в электронный список будущих воспитанников образовательных организаций на следующий учебный год. При наличии свободного места в ДОО, родителям (законным представителям) выдается направление.

11. Комплектование групп ДОО детьми, не зарегистрированными по месту жительства или по месту пребывания на территории Пижанского муниципального округа, осуществляется в порядке доукомплектования.

VI. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ НАПРАВЛЕНИЙ В ДОО

1. Основанием для оформления направлений является утвержденный председателем Комиссии список детей для комплектования ДОО.

2. Для получения направления родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя;
- Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (для заявителя - иностранного гражданина либо лица без гражданства).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

- При необходимости доверенность для представления интересов несовершеннолетнего ребенка;

3. Для граждан, имеющих внеочередное или (и) первоочередное право, а также преимущественное право - копия документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории.

4. Направления в ДОО выдаются в период с 16 апреля по 30 августа в Муниципальном казённом учреждении «Ресурсный центр образования Пижанского муниципального округа», и в течение учебного года по мере освобождения мест.

5. График выдачи направлений:

С понедельника по четверг с 7.45 до 17.00,

В пятницу- с 7.45-15.45,

Обед: с 12.00-13.00,

Вых. суббота, воскресенье.

VII. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ДОО.

1. Прием детей в ДОО осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2. Прием детей в ДОО осуществляется на основании полученного родителями (законными представителями) направления.

VIII. СПИСОК ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА.

№ П/ П	Наименование образовательной организации	Адрес расположения организации	ФИО руководителя	Контактн ый телефон
1.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Сказка» пгт Пижанка Кировской области	пгт Пижанка, пер. Газетный, д.7	Нашенкина Марина Викторовна	8(83355)2- 17-06
2.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное	пгт Пижанка, ул.Набережная,	Бусыгина Ирина	8(83355) 2-19-91

	учреждение детский сад «Теремок» пгт Пижанка Кировской области	д.12	Вячеславовна	
3.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Ахманово Пижанского муниципального округа Кировской области	д. Ахманово, ул. Молодёжная, д.1	Сырова Надежда Валентиновна	8(83355) 6-42-32
4.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Безводное Пижанского муниципального округа Кировской области	д. Безводное, ул. Октябрьская , д.12	Зыкова Елена Александровн а	8(83355) 6-91-67
5.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Воя Пижанского муниципального округа Кировской области	с. Воя, ул. Школьная, д.19	Ведерников Евгений Николаевич	8(83355) 6-01-92
6.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Второй Ластик Пижанского муниципального округа Кировской области	д. Второй Ластик, ул. Советская, д.68	Янактаев Алексей Владимирови ч	8(83355) 6-52-26
7.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа	д. Мари- Ошаево, ул. Северная, д.2а	Торопова Татьяна Владимировн а	8(83355) 6-32-60

	д. Мари - Ошаево Пижанского муниципального округа Кировской области			
8.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Обухово Пижанского муниципального округа Кировской области	с. Обухово ул. Школьная, д.18	Агапитов Денис Александро вич	8(83355) 6-73-48
9.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Павлово Пижанского муниципального округа Кировской области	д. Павлово, ул. Школьная, д.5	Клепцова Екатерина Евгеньевна	8(83355) 2-61-85